

(機關全銜) 印信啟用報備表

年 月 日
字第 號

印 信	質料		轉 發	機關	
	種類			日期	年 月 日
製 發	機關		文號	字第 號	
	日期	年 月	啟用日期	年 月 日	
	文號	復字第 號			
印 信 全 文				職 章 全 文	

承辦單位主管：

機關首長：